

Standaardformulier publicatieplicht ANBI vermogensfondsen

1

Algemene gegevens fonds

Naam
Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw fonds actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw fonds.

Statutair bestuur van het fonds

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelstelling

Statutaire doelstelling van het fonds. Wat wil het fonds bereiken?

De stichting heeft als doel:

- a. het restaureren en/of aankopen van monumentale en anderszins cultureel van belang zijnde gebouwen;
 b. het aankopen of stichten van gebouwen met een (beoogde culturele of maatschappelijke bestemming, zoals musea en ziekenhuizen);
 c. het verlenen van financiële steun aan derden bij het restaureren, aankopen, uitbreiden, verbouwen, exploiteren en/of stichten van gebouwen zoals hiervoor bedoeld
 d. het steunen van maatschappelijk of cultureel nuttig werk en onderzoek; en voorts al hetgeen met een ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht het fonds? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het voornemen bestaat om het dividend en/of schenkingen en/of rendement op de beleggingen voor minstens 90% uit te geven aan goede doelen en wel binnen een jaar na ontvangst, of bij wijze van uitzondering binnen twee jaar na ontvangst. Voor de besteding van de ontvangen schenkingen richt het bestuur zich tot op heden voornamelijk op onderhoudsbijdragen ten behoeve van gebouwen met culturele bestemming en/of beeldbepalende gebouwen, die onvoldoende economisch draagvlak hebben. Ook zijn substantiële schenkingen gedaan aan andere doelen die bij voldoende middelen blijvend ondersteund zullen worden. De uitkeringen die door de Stichting worden gedaan, kunnen de vorm hebben van een eenmalige gift, dan wel van een langjarige uitkering. Het bestuur wenst zich niet op voorhand vast te leggen op een vaste vorm van aanwending.

Hoe krijgt het fonds inkomsten?

De Stichting bezit vermogensbestanddelen die recht geven op geregelde inkomsten. De stichting werft niet actief fondsen onder het publiek.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw fonds vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Voor een financiële bijdrage binnen de doelstellingen van de stichting kunnen gegadigden zich per brief richten tot het bestuur. Zie ook het activiteitenverslag.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

N.v.t.

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De bestuursleden zijn onbezoldigd. Wel bestaat recht op vergoeding van gemaakte onkosten.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

In 2022 zijn onder meer aan de volgende instellingen financiële bijdragen gedaan c.q. toegezegd:

- Stichting Carré Fonds
- Samenwerkende Hulporganisaties inzake Oekraïne
- Stichting Grote Kerk Naarden
- Stichting GewoonWonen

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

N.v.t.

Open

Jaartal van deze Staat van baten en lasten
Vul het verslagjaar in. Als u daarna verdergaat verschijnen
automatisch de jaartallen boven de kolommen.

2 0 2 2

Als een rubriek niet van toepassing is, kan € 0 worden ingevuld.

Baten	Rekening 2022	Rekening (*) 2021	Begroting (***) 2023
Opbrengsten beleggingen	€ 2.854.162	€	€
Minus: Kosten beleggingen (alle kosten in relatie tot het beleggen en in het standhouden van het vermogen)	€	€	€
Subtotaal netto beleggingsresultaat	€ 2.854.162	€ 0	€ 0
Overige baten	€	€	€
Totale baten	€ 2.854.162	€ 0	€ 0
Lasten			
Doelbesteding/giften/donaties	€ 587.573	€	€
Personeelskosten	€	€	€
Huisvestingskosten	€	€	€
Administratiekosten algemeen	€ 18.090	€	€
Administratiekosten aanvragen/giften/projecten	€	€	€
ICT kosten	€	€	€
Bestuurskosten	€	€	€
Communicatiekosten	€	€	€
Financiële kosten	€	€	€
Afschrijvingen	€	€	€
Overige lasten	€ 854	€	€
Totale lasten	€ 606.517	€ 0	€ 0
Resultaat (saldo van Totale baten en Totale lasten)	€ 2.247.645	€ 0	€ 0

(*) Optioneel, niet verplicht (***) U mag bij de begroting ook volstaan met het invullen van de voorgenomen bestedingen

Toelichting

Geef een toelichting op de staat van baten en lasten. Of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen. Geef ook op de begroting of de voorgenomen bestedingen een toelichting.

Ook in 2023 zal het bestuur openstaan voor aanvragen voor giften aan maatschappelijk en culturele instellingen conform de doelstelling. De stichting streeft ernaar komend boekjaar €3.140.002 te besteden aan goede doelen. Een aanzienlijk gedeelte hiervan is reeds toegezegd aan goede doelen, o.m. aan:

- Het Concertgebouw Fonds
- Artis-Natura Magistra (leerstoel)
- Stichting Ateliers 63

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Nog niet gepubliceerd, t.z.t. op te vragen bij het Handelsregister

Open